

UAB ŽALIAKALNIO POLIKLINIKOS DIREKTORIAUS

ĮSAKYMAS

DĖL PRIEKABIAVIMO, SEKSUALINIO PRIEKABIAVIMO IR SMURTO UAB ŽALIAKALNIO POLIKLINIKOJE IR JOS PADALINIUOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2022 m. lapkričio 03 d.

Nr.2022/1103-01

Kaunas

Vadovaujantis Darbo kodekso 30 str. 2 d. pakeitimu:

1. T v i r t i n u „Priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ir smurto UAB Žaliakalnio poliklinikoje ir jos padaliniuose tvarkos aprašą“ (toliau — Aprašas).
2. P a v e d u įsakymo vykdymo kontrolę poliklinikos padalinių direktorei, UAB Žaliakalnio poliklinikos direktoriaus pavaduotojai Aurelijai Simovič pagal veiklos sritį.
3. Į p a r e i g o j u marketingo vadybininkę Viktoriją Pilypaitę užtikrinti, kad Aprašo informacija būtų skelbiama UAB Žaliakalnio poliklinikos ir padalinių internetinėje svetainėje.

PATVIRTINTA

Direktoriaus

Aro Tarabildos

UAB Žaliakalnio poliklinikos
Direktorius Aro Tarabildos
2022m. lapkričio 03d. įsakymu Nr.
2022/1103-01

PRIEKABIAVIMO, SEKSUALINIO PRIEKABIAVIMO IR SMURTO UAB ŽALIAKALNIO POLIKLINIKOJE IR JOS PADALINIUOSE APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB Žaliakalnio poliklinika (toliau – Poliklinika) vadovaujama nuostata, kad kiekvienas Poliklinikos darbuotojas ar kitas suinteresuotas asmuo gerbia kito asmens orumą, mandagiai ir pagarbiai bendrauja su kitais, savo elgesiu užtikrina darbo aplinką, kurioje kitas asmuo nepatirtų priešiško, neetiško, žeminančio, agresyvių, užgaulių, įžeidžiančių veiksmų.
2. Visi Poliklinikos darbuotojai ir kiti suinteresuoti asmenys privalo būti supažindinti ir laikytis šių priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ir smurto prevencijos taisyklių (toliau – Taisyklės), kurios yra skelbiamos Poliklinikos interneto svetainėje. Poliklinikos darbuotojai, ir kiti suinteresuoti asmenys privalo aktyviai dalyvauti draugiškos, žmogaus orumą gerbiančios, lygias galimybes ir nediskriminavimą užtikrinančios darbo aplinkos kūrimo.
3. Poliklinikoje draudžiama priekabauti, seksualiai priekabauti ar smurtauti prieš Poliklinikos darbuotojus ir kitus suinteresuotus asmenis.
4. Poliklinikos priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo bei smurto prevencijos politika vadovaujasi teisės aktų reikalavimais ir šiuo Aprašu.

II. TAISYKLĖSE VARTOJAMOS SĄVOKOS

5. **Atsakingas asmuo** – Poliklinikos generalinis direktorius arba jo įgaliotas asmuo, padalinių direktorius arba jo įgaliotas asmuo, pirmasis gaunantis pranešimą ar skundą apie įvykį ir pagal nustatytą tvarką organizuojantis skundo ar įvykio nagrinėjimą. Atsakingo asmens pavardė ir kontaktai viešai neskelbiami.
6. **Poliklinikos darbuotojas** – Poliklinikos darbuotojas, su įstaiga susijęs darbo santykiais.
7. **Kiti suinteresuoti asmenys** – pacientai, pacientus lydintys asmenys, savanoriai, praktikantai.
8. **Fizinė prievarta** - tai tyčinis ir nepageidautinas veiksmas, pvz., kumščiajimas, mušimas, spyrimas, įkandimas ir deginimas, dėl kurio patiriama trauma arba sužalojimas.
9. **Komisija** – Poliklinikos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija smurto, priekabiavimo ir seksualinio priekabiavimo atvejui tirti.
10. **Nukentėjusysis** – Poliklinikos darbuotojas ar kitas suinteresuotas asmuo, prie kurio priekabiavo, seksualiai priekabiavo ir prieš kurį buvo panaudotas smurtas.
11. **Pranešimas** – žodinis arba rašytinis informacijos pateikimas apie seksualinį priekabiavimą, smurtą ir priekabiavimą.
12. **Priekabiavimas** – nepageidaujamas elgesys, kai lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos,

negalios, etninės priklausomybės, religijos pagrindu siekiama įžeisti arba įžeidžiamas asmens orumas ir siekiama sukurti arba sukuriama bauginanti, priešiška, žeminanti ar įžeidžianti aplinka.

13. **Psichologinė prievarta** – tai bet koks nepageidautinas veiksmas, įskaitant įkalinimą, izoliavimą, žodinį įžeidimą, pažeminimą, gąsdinimą, psichologinę agresiją, grasinimą panaudoti fizinę jėgą, arba kitą elgesį, kuris gali menkinti tapatumo, orumo ir savivertės jausmą, taip pat gali pakenkti fizinei, psichinei, dvasinei, moralinei ar socialinei Poliklinikos darbuotojo ar kito suinteresuoto asmens sveikatai, saugai ir gerovei.

14. **Seksualinis priekabavimas** – asmeniui, prie kurio priekabiaujama, nepriimtinas ar nepageidaujamas, užgaulus, žodžiu, raštu ar fiziniu veiksniu išreikštas seksualinio pobūdžio elgesys, kuriuo siekiama sukurti, arba kuriama asmenį, su kuriuo taip elgiamasi, bauginanti, priešiška, jam nemaloni, žeminanti ar žeidžianti aplinka.

15. **Skundas** – nukentėjusio asmens rašytinis kreipimasis dėl priekabavimo, seksualinio priekabavimo, smurto.

16. **Skundžiamasis** – asmuo, dėl kurio elgesio pateiktas pranešimas, skundas dėl seksualinio priekabavimo, priekabavimo ar smurto.

17. **Smurtas** – veikimu ar neveikimu asmeniui daromas tyčinis fizinis, psichinis, seksualinis ar kitas poveikis, dėl kurio asmuo patiria neturtinę, fizinę ar materialinę žalą.

III. PRIEKABAVIMO, SEKSUALINIO PRIEKABAVIMO IR SMURTO FORMOS

18. Seksualinis priekabavimas, priekabavimas ir smurtas gali pasireikšti šiomis formomis:

18.1. nepageidaujamas fizinis kontaktas (pvz., plekštelėjimas, glostymas, glamonėjimas, grybštelėjimas, siekimas pabučiuoti, bučiavimas ir kt.) ar tokio kontakto reikalavimas;

18.2. žodinis ar rašytinis žeminimas (įžeidžiantys juokai ir pokštai, nuolatinės pastabos, neapykantos kalba, apkalbos, gandų skleidimas, šmeižtas ir pan.);

18.3. įžeidžiančių paveikslėlių, užrašų ar kitos medžiagos demonstravimas, įžeidūs gestai;

18.4. Pornografinių ar seksistinių nuotraukų, paveikslėlių, tekstų demonstravimas ar siuntimas elektroninio ryšio priemonėmis;

18.5. sąmoningas izoliavimas ar nebendravimas sportinėje veikloje, atskyrimas nuo socialinių veiklų;

18.6. įkyrus siekis bendrauti, asmens sekimas ar informacijos apie asmenį rinkimas, kai tai nesusiję su atliekamomis darbinėmis funkcijomis ar sportu;

18.7. grasinimas ar kitoks bauginantis elgesys, kuriuo siekiama riboti asmens apsisprendimo laisvę;

18.8. poveikis Poliklinikos darbuotojui ar kitam suinteresuotam asmeniui siekiant tam tikrosu darbo funkcijų atlikimu ar sportu nesusijusio elgesio, paslaugų ar seksualinių paslaugų;

18.9. nepagrįstas darbo sąlygų pabloginimas, lyginant su kitais asmenimis;

19. Priekabavimo, seksualinio priekabavimo ir smurto formų sąrašas nėra baigtinis.

20. Priekabavimas, seksualinis priekabavimas ir smurtas gali pasireikšti ir kitokiais būdais, kurie nėra akivaizdūs, tačiau kuria nemalonią, bauginančią, žeminančią ar įžeidžiančią aplinką.

IV. REKOMENDUOJAMAS POLIKLINIKOS DARBUOTOJŲ IR KITŲ SUINTERESUOTŲ ASMENŲ ELGESYS, SIEKIANT IŠVENGTI PRIEKABIAVIMO, SEKSUALINIO PRIEKABIAVIMO, SMURTO IR PERSEKIOJIMO

21. Poliklinikoje rekomenduojama laikytis šių principinių nuostatų:

21.1. Analizuoti savo elgesį ir vertinti, ar jis atitinka Taisyklių nuostatas.

21.2. Būti sąmoningu, žinoti ar numanyti, koks potencialus elgesys gali būti laikomas seksualiniu priekabiavimu ir smurtu.

21.3. Būti atidžiu ir jautriu kitiems Poliklinikos darbuotojams ir kitiems suinteresuotiems asmenims, gerbti jų privatų gyvenimą, pažiūras, įsitikinimus, jų fizinę ir psichinę neliečiamumą, stengtis suvokti, ar jo žodžiu, raštu ar fiziniu veiksniu išreikštas elgesys gali sukelti nemalonus, nepageidaujamas, orumą žeidžiančias pasekmes, gali trukdyti kitą asmenį darbo aplinkoje, dėl ko jis gali nesugebėti tinkamai vykdyti savo funkcijas, pavyzdžiui:

21.3.1. familiarus pasisveikinimo būdas,

21.3.2. komplimentai, nesusiję su sportinėmis asmens savybėmis,

21.3.3. komentarai apie fizinę išvaizdą ar aprangą, žmogaus identiteto požymius,

21.3.4. neetiški komentarai apie pažiūras, silpnybes ar stiprybes, jo privatų gyvenimą,

21.3.5. neetiški kreipiniai (pavyzdžiui, vardų trumpiniai, pravardės, maži burtiniai kreipiniai),

21.3.6. seksualinio pobūdžio, įžeidžiantys ar nepagarbūs juokeliai ar pokštai,

21.3.7. fiziniai prisilietimai prie Poliklinikos darbuotojo ar kito suinteresuoto asmens, fizinio ar psichologinio diskomforto sukėlimas, nesilaikant pagarbaus fizinio atstumo,

21.3.8. įkyrus dėmesio rodymas, fizinės išvaizdos apžiūrinėjimas,

21.3.9. kalbėjimo tonas, reiškiami garsai ir judesiai, kurie gali žėisti, žeminti žmogų ar kelti seksualinio pobūdžio asociacijas,

21.3.10. žeminančių garbę ir orumą vizualinių priemonių naudojimas (plakatai, nuotraukos, piešiniai, daiktai ir kt.),

21.3.11. įžeidžiančio pobūdžio, žeminančių garbę ir orumą pranešimų, žinučių siuntimas.

21.4. Siekiant išvengti asmeniui nemalonaus, nepriimtino elgesio bei šio elgesio neigiamų pasekmių, esant abejonėms, kad tam tikras elgesys gali būti nepageidaujamas arba gali priversti kitą asmenį jaustis nepatogiai, žeminti jo orumą, rekomenduotina iš anksto pasiteirauti, aptarti su Poliklinikos darbuotojais ir kitais suinteresuotais asmenimis, ar tam tikras elgesys, bendravimo forma yra priimtini.

21.5. Jei Poliklinikos darbuotojas ar kitas suinteresuotas asmuo žodžiu, veiksmais ar atsakonebuvimu parodo kad tam tikras elgesys, nesusijęs ir (ar) nebūtinai darbo funkcijų vykdymui, jam nėra priimtinas – privaloma nedelsiant nutraukti tokį elgesį ir apriboti bendravimą iki privalomo vykdant darbo funkcijas.

21.6. Nebūti pasyviu Taisyklių nuostatas pažeidžiančio elgesio stebėtoju, bet imtis aktyvių veiksmų tokiam elgesiui sustabdyti. Jeigu toks elgesys vyksta, netoleruoti jo, nelaikyti to pokštu ar nevykusiu pajuokavimu, neskatinti tokio elgesio pritariančia šypsena, juoku ar kitais tokį elgesį palaikančiais veiksmais.

21.7. Patyrus tokį elgesį, turintį priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo, smurto požymius, patartina ramiai, mandagiu tonu pasakyti ar pranešti taip besielgiančiam asmeniui, kad šis elgesys nepriimtinas ir turi būti nutrauktas. Tai gali būti padaryta ir elektroniniu laišku ar žinute.

Rekomenduotina paaiškinti, kokie gestai, žodžiai, komentarai, fizinis elgesys ar kiti veiksmai yra nemalonūs, sukuria žeminančią, įžeidžiančią darbinę ar studijų aplinką.

21.8. Patartina visus įvykusius priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo, smurto veiksmus (elgesį) fiksuoti, užsirašyti laiką, liudytojus ir kitas reikšmingas aplinkybes.

21.9. Jeigu priekabiavimas, seksualinis priekabiavimas ar smurtas vyko kito Poliklinikos darbuotojo, nario ar kito suinteresuoto asmens atžvilgiu, rekomenduotina padrašinti jį prabilti apie tai, skatinti kreiptis į šiuos veiksmus atlikusį asmenį ir nedelsiant jam pranešti, kad toks elgesys yra nepageidaujamas.

V. PRANEŠIMO AR SKUNDO TYRIMO PRINCIPAI

22. Pranešimo ar skundo tyrimas grindžiamas šiais principais:

22.1. nekaltumo – skundžiamasis laikomas nekaltu iki bus priimtas sprendimas dėl Taisyklių pažeidimo;

22.2. operatyvumo – tyrimas atliekamas per įmanomai trumpiausią terminą;

22.3. betarpiškumo – nukentėjusiajam, skundžiamajam, liudytojui (-ams) sudaromos visos galimybės pateikti paaiškinimus, savo veiksmų vertinimo ir aiškinimo versiją;

22.4. pagalbos nukentėjusiajam – gavus skundą dėl taisyklių pažeidimo, sudaromos saugios darbo sąlygos;

22.5. aktyvių prevencijos priemonių taikymo – nustčius pažeidimą, taikomos atitinkamos individualios prevencinės priemonės, užtikrinant LTOK darbuotojams, nariams ir kitiems suinteresuotiems asmenims saugias ir jų orumo nežeidžiančias darbo sąlygas;

22.6. objektyvumo ir nešališkumo – tyrimas atliekamas objektyviai, neturint išankstinių nuostatų dėl aplinkybių vertinimo.

VI. PRANEŠIMO AR SKUNDO PATEIKIMO TVARKA. TERMINAI.

23. Poliklinikos darbuotojas ar kitas suinteresuotas asmuo pagrįstai manantis, kad prie jo ar kito asmens yra priekabiuojama, seksualiai priekabiuojama ar prieš jį yra naudojamas psichinis ir/ar fizinis smurtas turi teisę pateikti pranešimą ar skundą atsakingam asmeniui, kuris gautą informaciją nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną pateikia tiesiogiai Poliklinikos direktoriui. Atsakingas asmuo, be kita ko, taip pat informuoja nukentėjusįjį apie galimybę pasinaudoti nemokama teisine pagalba, kreipiantis į nemokamas teises paslaugas Poliklinikos darbuotojams dėl priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ir/ar smurto atveju.

24. Pranešime (skunde) Poliklinikos darbuotojas ar kitas suinteresuotas asmuo turi pateikti šią informaciją:

23.1. įvykio detales paaiškinimus apie patirto smurto, priekabiavimo ar seksualinio priekabiavimo situaciją, apraiškas ir aplinkybes;

23.2. nurodyti galimus liudytojus;

23.3. pateikti visą kitą turimą informaciją (garso įrašus, susirašinėjimą ir pan.).

25. Poliklinikos direktoriui gavus iš atsakingo asmens pranešimą ar skundą apie įvykį, sukviečiama atitinkama komisija, susidedanti iš 3 (penkių) narių. Komisijos pirmininku, kuris yra vienas iš 3 (penkių) komisijos narių, gali būti paskirtas daugiausiai balsų surinkęs narys.

26. Komisijos nariai privalo užtikrinti konfidencialumą. Komisijos nariams draudžiama atskleisti bet kokią su tyrimu susijusią informaciją asmenims, nedalyvaujantiems tyrimo procedūroje. Komisijos nariui, atskleidusiam kitiems asmenims su tyrimu susijusią informaciją, taikoma drausminė atsakomybė.

27. Apklausiant nukentėjusįjį ar skundžiamąjį asmenį, apklausoje gali dalyvauti ir jo atstovas.

28. Pranešimą ar skundą rekomenduojama pateikti per įmanomą trumpiausią laiką nuo skundžiamų veiksmų padarymo arba paaiškėjimo dienos.

29. Atlikusi tyrimą, komisija įvertina jo metu gautus duomenis ir per 5 darbo dienas parengia bei pateikia išvadą Poliklinikos direktoriui, kuris priima sprendimą dėl drausminės atsakomybės ar kitų priemonių taikymo.

30. Pranešimas ar skundas iširiamas ar prevencijos procedūra atliekama per įmanomą trumpiausią laiką, bet ne ilgiau nei per 1 mėnesį nuo pranešimo ar skundo gavimo dienos.

31. Pranešimo ar skundo tyrimo terminas Poliklinikoje gali būti pratęsiamas tik tuo atveju, jei dėl pateisinamų aplinkybių (ligos ir pan.) nėra galimybės apklausti nukentėjusiojo, skundžiamojo ar liudytojo. Sprendimą dėl termino pratęsimo priima komisijos pirmininkas.

VII. PREVENCIJOS PROCEDŪRA

32. Prevencijos procedūros tikslas – net ir nesant akivaizdžių priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar smurto požymių ar kitų profesinės etikos pažeidimų, užtikrinti saugią ir pagarbią darbinę aplinką Poliklinikoje.

33. Prevencijos procedūra taikoma ir tuomet, jeigu nukentėjęs asmuo pageidauja tik sudrausminti skundžiamąjį ir užkirsti kelią tokiems veiksams ateityje, tačiau nepageidauja, kad būtų pradėtas tyrimas arba nėra pakankamo pagrindo tyrimui pradėti.

34. Komisijai priėmus sprendimą pradėti prevencijos procedūrą, atsakingas asmuo pakartotinai supažindina skundžiamąjį asmenį su taisyklėmis, atkreipdamas dėmesį į tuos punktus, dėl kurių nesilaikymo pradėta prevencijos procedūra.

35. Prevencijos procedūra vykdoma pokalbio forma, kurio metu atsakingas asmuo atskirai bendrauja su skundžiamuoju, dalyvaujant ar nedalyvaujant nukentėjusiam asmeniui, siekiant taikiai išspręsti kilusius nesutarimus.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Šios Taisyklės ir visi jų pakeitimai yra skelbiami Poliklinikos interneto svetainėje.

37. Su šiomis taisyklėmis darbuotojai yra supažindinami pasirašytinai.